

COMUNE DI SERRAMANNA

CONTRIBUTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO ANNO 2024

BORSA DI STUDIO REGIONALE- A.S. 2023/2024 (L.R. 5/2015)

BUONO LIBRI - A.S. 2024/2025 (ART. 27 L.448/1998)

AVVISO

Si informa la cittadinanza che sono stati attivati i seguenti interventi per il diritto allo studio rivolti agli studenti:

1. BORSA DI STUDIO REGIONALE (a. s. 2023/2024)

Rivolta agli studenti delle scuole pubbliche primarie e secondarie di primo e secondo grado, il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a **€ 14.650,00**.

Gli studenti che hanno presentato la domanda per l'assegnazione della borsa di studio nazionale a.s. 2023/2024, nelle more dell'approvazione della graduatoria regionale dei beneficiari, possono presentare la domanda anche per la borsa di studio regionale. Tra le due borse di studio sussiste l'incompatibilità nella sola fase di erogazione del beneficio.

2. BUONO LIBRI (a. s. 2024/2025)

Rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a **€ 20.000,00**.

MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA

Possono presentare la domanda, via PEC o via mail, (all'indirizzo sotto indicato) al Comune di propria residenza **ENTRO IL GIORNO 26 AGOSTO 2024**: il genitore, il rappresentante legale dello studente o lo stesso studente se maggiorenne, compilando l'apposito modulo e allegando la seguente documentazione (IMPORTANTE: *segnare la documentazione che si allega apponendo una crocetta sul quadratino a fianco di ciascuna voce*):

1. fotocopia dell'attestazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM n.159/2013 (ISEE con scadenza posteriore al 26 AGOSTO 2024).
2. fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente **in corso di validità**;

SOLO per il BUONO LIBRI:

- **per i libri di testo già acquistati** documentazione comprovante la spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo (verranno prese in considerazione soltanto le spese effettivamente sostenute e dimostrate mediante pezze giustificative valide fiscalmente (**fatture quietanzate, ricevute fiscali, scontrini fiscali parlanti da cui risulti l'oggetto dell'acquisto e l'avvenuto pagamento (questi ultimi devono contenere il codice fiscale e la dicitura "libri di testo" oppure allo scontrino deve essere allegata ricevuta del negoziante dalla quale risulti in maniera analitica ciò che è stato acquistato**);
- **per i libri di testo non ancora acquistati**: l'elenco dei libri di testo adottati dalla scuola per la classe di riferimento e la sezione, se conosciuta. In questo caso, a seguito dell'acquisto dei libri si dovrà presentare agli uffici comunali la relativa documentazione comprovante l'acquisto dei libri (verranno prese in considerazione soltanto le spese effettivamente sostenute e dimostrate mediante pezze giustificative valide fiscalmente (**fatture quietanzate, ricevute fiscali, scontrini fiscali parlanti da cui risulti l'oggetto dell'acquisto e l'avvenuto pagamento (questi ultimi devono contenere il codice fiscale e la dicitura "libri di testo" oppure allo scontrino deve essere allegata ricevuta del negoziante dalla quale risulti in maniera analitica ciò che è stato acquistato**);

NON È POSSIBILE CHIEDERE IL BUONO LIBRI SE L'ACQUISTO È AVVENUTO TRAMITE ALTRE FATTISPECIE DI INCENTIVI (CARTA DEL DOCENTE, BONUS CULTURA, CARTA POSTEPAY BORSA DI STUDIO).

Nel caso si presenti richiesta per tutti gli interventi (borsa di studio e buono libri,) devono essere compilate tutte domande separate e nel caso di più studenti una domanda per ciascuno studente.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA

Le domande, relativamente alle **BORSE DI STUDIO** (rimborso attrezzature didattiche) e al **BUONO LIBRI** dovranno essere presentate, **entro e non oltre il 26 AGOSTO 2024**. Il Termine di scadenza è perentorio per cui **non verranno ammesse al rimborso le domande presentate oltre LA DATA DEL 26 AGOSTO 2024 (salvo proroga della R.A.S.)**

E' disposta l'automatica esclusione delle istanze nei seguenti casi:

- Assenza di uno o più requisiti necessari e della documentazione obbligatoria richiesta;
- Presentazione di dichiarazioni non veritiere;
- Mancata presentazione della domanda entro IL 26 AGOSTO 2024;
- Assenza della firma del dichiarante nel modulo di domanda;
- Relativamente alla Borsa di Studio Regionale i beneficiari della Borsa di Studio Nazionale 2023/2024 a seguito di pubblicazione di apposita graduatoria.

Si fa presente che l'ufficio diritto allo studio di questa amministrazione, dal 27 AGOSTO 2024 ed entro il 9 SETTEMBRE 2024 (termine perentorio), deve provvedere ad inviare alla RAS il fabbisogno necessario per l'assegnazione delle risorse, pertanto non è possibile integrare nessun documento dopo la date del 26 AGOSTO 2024, (AD ECCEZIONE DELLE FATTURE DEI LIBRI ACQUISTATI SUCCESSIVAMENTE IL CUI ELENCO DEVE ESSERE ALLEGATO ALLA DOMANDA E L'IMPORTO DELLA SPESA DA SOSTENERE DEVE ESSERE GIA' INDICATO NELLA STESSA DOMANDA) e si perde ogni diritto al rimborso delle spese sostenute.

Si prega, inoltre gli utenti di compilare le domande in ogni parte e in stampatello

SPESE AMMISSIBILI

1. Borsa di studio (attrezzature didattiche) a.s. 2023/2024

- Si tratta di rimborsi **per le spese scolastiche** sostenute nell'anno scolastico 2023/2024 **per l'acquisto di materiale didattico** (escludere i libri di testo), è attribuita ai beneficiari, indipendentemente dalla scuola frequentata e in misura uguale tra i beneficiari, entro il limite massimo di 200 euro a studente. Nel caso in cui la dotazione finanziaria stabilita dalla Regione sia inferiore alle reali esigenze, la somma da rimborsare a ciascun beneficiario verrà ripartita in parti uguali fino al totale utilizzo del fondo assegnato.

2. Buono libri a.s. 2024/2025:

- Si tratta di rimborsi spese **per l'acquisto dei libri di testo** sostenute nell'anno scolastico 2024/2025, è attribuito ai beneficiari in proporzione alle spese dichiarate e ritenute ammissibili, entro il limite massimo della spesa sostenuta da ciascuno.

MODULISTICA E INFORMAZIONI

La modulistica da utilizzare è a disposizione nel sito del Comune: www.comune.serramanna.ca.it. e nel sito della REGIONE SARDEGNA: www.regione.sardegna.it.

Il Responsabile del Servizio, ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm. è la Dott.ssa SARA PORTA. Telefono: 070/9132009.

Il Referente per eventuali chiarimenti e/o informazioni è il Dott. Paolo Atzeni – Telefono 070/9132041 – mail: p.atzeni@comune.serramanna.ca.it

Pec: protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it - e mail: serramanna@comune.serramanna.ca.it

Giorni e orario di apertura: Lunedì – Mercoledì – Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00

Giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,30

ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE EROGAZIONE CONTRIBUTO

Alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande si procederà alla verifica dell'esistenza dei requisiti d'accesso. Le richieste ritenute regolari verranno ammesse. L'Ufficio Pubblica Istruzione provvederà alla predisposizione delle graduatorie. L'importo individuale del contributo spettante a ciascun beneficiario sarà

determinato in base al rapporto tra la disponibilità finanziaria complessiva e l'importo complessivo delle spese ammissibili per ciascun intervento. Si procederà all'erogazione del contributo nel momento in cui la Regione Sardegna provvederà all'accreditamento delle somme necessarie.

Ai beneficiari si darà notizia dell'esito della procedura mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale del Comune.

CONTROLLI

Il Comune effettuerà i controlli sulla veridicità delle certificazioni presentate confrontando i dati dichiarati sia con quelli in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze, sia attraverso gli archivi INPS, sia attraverso il coinvolgimento della Guardia di Finanza. Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal Capo VI del D.P.R. 445/2000, il Comune adotterà specifiche misure per sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure necessarie al loro integrale recupero.

PRIVACY

I dati personali raccolti, nell'ambito della procedura, saranno trattati anche con strumenti informatici nel rispetto della normativa sulla privacy, di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Serramanna 24/07/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Dott.ssa SARA PORTA**