



COMUNE DI

Serramanna

**BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AD INTEGRAZIONE DEI
CANONI DI LOCAZIONE ANNO 2024
FONDO NAZIONALE A SOSTEGNO DELL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE**

LA RESPONSABILE

Richiamata la Legge 9 dicembre 1998, n. 431 ed in particolare l'art. 11 che ha istituito presso il Ministero dei Lavori Pubblici, il Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. n.28/11del 31/07/2024 recante le modalità di determinazione dei contributi per **l'annualità 2024**;

Visto l'Allegato alla Delibera G.R. n.28/11del 31/07/2024;

Viste le note della Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato dei Lavori Pubblici – Direzione Generale Servizio Edilizia Residenziale, prot. 36953 del 10/09/2024 e prot. n. 39190 del 23/09/2024;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 144 del 7 ottobre 2024 avente ad oggetto “Legge 9 dicembre 1998, n° 431 art. 11, comma 6 Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione. Annualità 2024. Criteri integrativi di cui alla DGR N. 28/11del 31/07/2024 . Indirizzi della Giunta Comunale”;

RENDE NOTO

Che a decorrere dal giorno della pubblicazione e non oltre il giorno 11 novembre2024 i cittadini residenti nel Comune di Serramanna, in possesso dei requisiti sotto specificati potranno presentare domanda volta ad ottenere i contributi integrativi di cui all'art. 11 della L. 431/98, **per il pagamento dei canoni di locazione – anno 2024**.

La concessione dei contributi è subordinata alla sussistenza dei seguenti requisiti:

ART. 1 - Requisiti per l'ammissione

I destinatari del contributo sono i cittadini residenti nel Comune di Serramanna, titolari di contratti di locazione ad uso residenziale di unità immobiliari di proprietà privata e pubblica site nel territorio comunale e occupate a titolo di abitazione principale o esclusiva;

Il contratto deve:

- essere regolarmente registrato (ex art. 2 comma 1, L. 431/1998);
- riferito ad un alloggio adibito ad abitazione principale;

pagina 1 di 11

Comune di Serramanna

Via Serra N. 40

09038 - Serramanna

Telefono: 0709132001

FAX: 0709137270

e-mail: serramanna@comune.serramanna.ca.it

P.E.C.:

protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it

Area Politiche Sociali

Responsabile: Dott.ssa Daniela Faggiani

Telefono: 0709132014

e-mail: d.faggiani@comune.serramanna.ca.it

Dott.ssa Elisabetta Sionis

Telefono: 0709132037

e-mail: e.sionis@comune.serramanna.ca.it



COMUNE DI

Serramanna

- corrispondere alla residenza anagrafica del richiedente, tale condizione deve sussistere per il periodo al quale si riferisce il contratto di locazione; Non è necessario che il richiedente sia titolare di un contratto di locazione al momento della presentazione della domanda ma che sia titolare di un contratto di locazione anche per un periodo limitato dell'anno al quale si riferisce il bando;

Per gli immigrati extracomunitari è necessario, inoltre, il possesso di un regolare titolo di soggiorno;

Sono esclusi i titolari di locazione di unità immobiliari classificate nelle categorie catastali A1, A8 e A9;

Non sono ammessi i nuclei familiari nei quali anche un solo componente risulti titolare del diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, ai sensi dell'art. 2 della L.R. 13/89, sito in qualsiasi località del territorio nazionale. Nel caso in cui il componente del nucleo familiare non abbia l'intera proprietà, l'adeguatezza dell'alloggio è valutata sulla base della propria quota. Il componente del nucleo familiare è ammesso al bando nel caso in cui, pur essendo titolare del diritto di proprietà, non possa godere del bene;

Non sono ammessi i nuclei familiari che abbiano in essere un contratto di locazione stipulato tra parenti e affini entro il secondo grado, o tra coniugi non separati legalmente.

Non sono ammessi gli assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica soggetti al pagamento del canone sociale di cui alla L.R. n. 13 del 1989.

ART. 2 - Requisiti di carattere economico che deve possedere il nucleo familiare del richiedente

Ai fini del presente bando, si considera nucleo familiare quello composto dal richiedente e dai componenti la famiglia anagrafica, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 30.05.1989, n. 223, così come risulta composto anagraficamente alla data di pubblicazione del bando. In caso di coabitazione di più nuclei familiari può essere presentata una sola domanda di contributo.

Requisiti I.S.E.E. richiesti per ottenere il contributo.

La concessione dei contributi è subordinata alla sussistenza dei seguenti requisiti:

pagina 2 di 11

Comune di Serramanna

Via Serra N. 40

09038 - Serramanna

Telefono: 0709132001

FAX: 0709137270

e-mail: serramanna@comune.serramanna.ca.it

P.E.C.:

protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it

Area Politiche Sociali

Responsabile: Dott.ssa Daniela Faggiani

Telefono: 0709132014

e-mail: d.faggiani@comune.serramanna.ca.it

Dott.ssa Elisabetta Sionis

Telefono: 0709132037

e-mail: e.sionis@comune.serramanna.ca.it



COMUNE DI

Serramanna

FASCIA “A”: ISEE (Indicazione Situazione Economica Equivalente) **emesso nell'anno 2024** del nucleo familiare uguale o inferiore alla somma di due pensioni minime INPS (€ 15.563,86 annui – Circolare INPS n. 1 del 02/01/2024) rispetto al quale l'incidenza sul valore ISEE del canone annuo corrisposto è superiore al 14%; l'ammontare di contributo per ciascun richiedente è destinato a ridurre sino al 14% l'incidenza del canone sul valore ISEE e non può essere superiore ad € 3.098,74;

FASCIA “B”: ISEE (Indicazione Situazione Economica Equivalente) **emesso nell'anno 2024** del nucleo familiare uguale o inferiore al limite di reddito previsto per l'accesso all'edilizia sovvenzionata, pari ad € **16.828,00**, rispetto al quale l'incidenza sul valore ISEE del canone annuo corrisposto è superiore al 24%. L'ammontare del contributo non può essere superiore ad € 2.320,00.

ART. 3 - Durata e determinazione della misura del contributo

Il Comune, tramite i propri Uffici, procede all'istruttoria delle domande dei richiedenti verificandone la completezza e la regolarità. Le domande ammesse al contributo verranno collocate nella fascia reddituale di riferimento – Fascia A - Fascia B - secondo il principio di gradualità che favorisca i nuclei familiari con redditi più bassi e con più elevate soglie di incidenza del canone.

L'ammontare massimo del contributo non può eccedere la differenza tra il canone annuo effettivo, al netto degli oneri accessori, ed il canone considerato supportabile in relazione all'ISEE del beneficiario.

Il canone è considerato supportabile quando non supera le percentuali di incidenza sulla situazione reddituale specificate nei precedenti punti di cui alla fascia “A” al 14% dell'ISEE, alla fascia “B” al 24% dell'ISEE.

I contributi sono destinati a integrare i canoni di locazione relativi all'anno 2024.

Il diritto al contributo decorre dal 1° gennaio 2024 o dalla data di stipula del contratto di locazione se successivo alla data suddetta.

Il contributo verrà erogato per i mesi di validità del contratto di locazione, per il calcolo dei mesi non si terrà conto delle frazioni di mese inferiori a 15 giorni.

Il contributo annuo da assegnare non potrà comunque essere superiore:

- a. **€ 3.098,74** se il nucleo familiare del richiedente ha un ISEE complessivo non superiore alla soglia prevista per la fascia “A”;
- b. **€ 2.320,00** se il nucleo familiare del richiedente ha un ISEE complessivo non superiore ad una delle

pagina 3 di 11

Comune di Serramanna

Via Serra N. 40

09038 - Serramanna

Telefono: 0709132001

FAX: 0709137270

e-mail: serramanna@comune.serramanna.ca.it

P.E.C.:

protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it

Area Politiche Sociali

Responsabile: **Dott.ssa Daniela Faggiani**

Telefono: 0709132014

e-mail: d.faggiani@comune.serramanna.ca.it

Dott.ssa **Elisabetta Sionis**

Telefono: 0709132037

e-mail: e.sionis@comune.serramanna.ca.it



COMUNE DI

Serramanna

soglie previste per la fascia “B”.

Esempio di calcolo dell'ammontare massimo di contributo:

ISEE del nucleo familiare = € 10.000,00

canone annuo effettivo = € 3.600,00

canone sopportabile = € 10.000,00 x 14% = € 1.400,00

ammontare massimo del contributo = canone annuo effettivo – canone sopportabile. Quindi: ammontare del contributo = € 3.600,00 – € 1.400,00 = € 2.200,00.

Il canone annuo è la spesa complessiva che è prevista dal contratto di locazione per l'anno 2024 ed è dato dalla somma dei canoni mensili di contratto (ad esempio se i mesi di contratto fossero otto, il canone annuo è dato dalla somma degli otto canoni mensili).

Il contributo annuo (Ca), determinato sulla base del canone annuo secondo le suddette indicazioni per la Fascia A e B, dovrà essere calibrato al numero di mensilità finanziabili.

Il contributo mensile (Cm) si ottiene dividendo il contributo annuo per il numero di mesi di contratto dell'anno 2024.

Infine il contributo concedibile (Cc) si ottiene moltiplicando il contributo mensile per il numero di mesi da gennaio a dicembre per i quali sia riscontrabile la ricevuta di pagamento.

Resta inteso che l'erogazione del contributo è subordinato alla concessione del finanziamento da parte della RAS e fino al momento in cui tali somme saranno compatibilmente disponibili. Pertanto, i contributi non potranno essere erogati né pretesi dagli interessati fino al verificarsi delle suddette condizioni.

Qualora l'importo trasferito dalla Regione dovesse risultare insufficiente a coprire l'intero fabbisogno rappresentato da questo Comune, per ragioni di equità e parità di trattamento, verrà operata per tutti i richiedenti inseriti in graduatoria nelle fasce A e B, una riduzione proporzionale del contributo.

Art. 4 Cumulabilità con altri contributi per il sostegno alla locazione

Sono ammissibili le istanze dei cittadini il cui nucleo risulti percettore di altro contributo per il sostegno alla locazione entro i limiti dell'ammontare massimo riproporzionato del contributo in parola.

Il Comune, pertanto, prima di procedere alla liquidazione delle somme decurterà l'eventuale altro contributo percepito per il sostegno alla locazione dal contributo L. 431/98.

pagina 4 di 11

Comune di Serramanna

Via Serra N. 40

09038 - Serramanna

Telefono: 0709132001

FAX: 0709137270

e-mail: serramanna@comune.serramanna.ca.it

P.E.C.:

protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it

Area Politiche Sociali

Responsabile: Dott.ssa Daniela Faggiani

Telefono: 0709132014

e-mail: d.faggiani@comune.serramanna.ca.it

Dott.ssa Elisabetta Sionis

Telefono: 0709132037

e-mail: e.sionis@comune.serramanna.ca.it



COMUNE DI

Serramanna

Eventuali somme non liquidate ad un cittadino, perché già beneficiario di altro un contributo, possono essere utilizzate per soddisfare il fabbisogno residuo degli altri aventi diritto.

Si riportano i seguenti esempi e casistiche:

Esempio:

Cittadino 1: Contributo annuo determinato ai sensi dell'articolo 3: € 2000

Cittadino 2: Contributo annuo determinato ai sensi dell'articolo 3: € 1000

Fabbisogno comunale comunicato alla Regione: 2000 + 1000 = € 3.000

Risorse liquidate dalla Regione al Comune: € 1500

Nel caso in cui il comune ripartisca lo stanziamento proporzionalmente al fabbisogno:

*Contributo riproporzionato al cittadino 1: $(1500/3000) * 2000 = € 1000$*

*Contributo riproporzionato al cittadino 2: $(1500/3000) * 1000 = € 500$*

Caso 1:

Contributo annuo a valere su altre misure di sostegno alla locazione cittadino 1: € 400,00

Contributo annuo a valere su altre misure di sostegno alla locazione cittadino 2: € 0,00

Importo da liquidare al cittadino 1: $1000 - 400 = € 600$

Importo da liquidare al cittadino 2: $500 + 400 = 900 \text{ 5/5}$

Caso 2:

Contributo annuo a valere su altre misure di sostegno alla locazione cittadino 1: € 800,00

Contributo annuo a valere su altre misure di sostegno alla locazione cittadino 2: € 0,00

Importo da liquidare al cittadino 1: $1000 - 800 = € 200$

Importo da liquidare al cittadino 2: $500 + 500 = 1000$

Economie= € 300 (a disposizione del comune per l'anno successivo).

Art. 5 – Casi particolari di cambio di alloggio

Nel caso, nel corso del 2024, di **cambio di alloggio nell'ambito del Comune** di Serramanna dovranno essere presentati entrambi i contratti di locazione regolarmente registrati. E' da precisare, tuttavia, che il conteggio delle mensilità corrisposte decorre, e termina, dalla residenza in ciascun immobile.

Il contributo medesimo verrà calcolato sulla base delle mensilità intere maturate: a tal fine le frazioni di mese inferiori o uguali a 15 giorni non saranno prese in considerazione mentre saranno valutate come mese intero le frazioni uguali o superiori a 16 giorni.

Nel caso di utenti che nell'arco dell'anno siano stati **titolari di contratti di locazione in più di un Comune** dovranno presentare istanza a tutti i Comuni interessati. Nel calcolo del contributo, ciascun Comune dovrà



COMUNE DI

Serramanna

tenere conto del canone di locazione annuale (ossia dovrà considerare il canone sostenuto nei mesi di residenza anche negli altri comuni) e dopo avere determinato il contributo, come illustrato all'art. 3, dovrà parametrarlo al canone di locazione relativo al contratto di locazione nel proprio comune.

Esempio di calcolo dell'ammontare del contributo nel canone di contratto in due comuni nel corso dell'anno:

ISEE del nucleo familiare = € 10.000;

canone sopportabile = € 10.000,00 x 14% = € 1.400,00.

canone gennaio - marzo in Comune 1 = € 1.000,00;

canone luglio - dicembre in Comune 2 = € 2.600,00;

Totale canone annuo = 1.000,00 + 2.600,00 = 3.600,00

ammontare massimo del contributo = canone annuo effettivo - canone sopportabile. Quindi: ammontare del contributo = € 3.600,00 - € 1.400,00 = € 2.200,00

Contributo comune 1 = $2.200 * 1000 / 3600 = 611,11$

Contributo comune 2 = $2.200 * 2600 / 3600 = 1.588,89$

Art. 6 - Documentazione

I requisiti e le condizioni per la partecipazione al presente bando devono essere dichiarati nel modulo i domanda sotto forma di AUTOCERTIFICAZIONE e costituisce attestazione di veridicità delle dichiarazioni contenute e deve essere allegata la seguente documentazione:

- a) **Copia contratto di Locazione;**
- b) **attestazione ISEE 2024** di tipo ORDINARIO in corso di validità rilasciata da un Centro di assistenza fiscale (CAF);
- c) **Copia Documento di identità;**
- d) **Copia del versamento dell'imposta di registro annuale** anno 2024 (Mod. F23) o della documentazione relativa al regime fiscale della cedolare secca;
- e) *(se del caso)* **copia ricevuta presentazione Modello RLI** (Registrazione Locazioni Immobili) rilasciata dall'Agenzia delle Entrate per i contratti in proroga;
- f) *(se del caso)* **Dichiarazione – Allegato C** - del Locatore in caso di morosità del Locatario;
- g) **ricevute dei pagamenti del canone** di locazione corrisposto nel 2024 (come meglio descritto nel successivo art. 9);
 - h) in caso di richiedente extracomunitario il **regolare titolo di soggiorno;**
 - i) Indicazione del CODICE IBAN relativo al conto corrente bancario o postale su cui effettuare il bonifico.



In aggiunta alla documentazione sopraelencata, le categorie sottoindicate dovranno presentare anche la seguente documentazione:

- (per i richiedenti in situazione di morosità) **Delega di pagamento in favore del proprietario.**

Eventuale documentazione integrativa, o mancante, che questo Ente potrebbe richiedere per la liquidazione del contributo assegnato deve essere presentata improrogabilmente entro la data definita nella comunicazione di richiesta ovvero entro la comunicazione delle economie alla Regione Sardegna o di trasmissione al riaccertamento dei residui, decorso tale termine l'assegnatario sarà considerato decaduto dal beneficio e la somma assegnata sarà considerata quale economia da destinarsi al Fondo del bando successivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi agli uffici del servizio sociale agli orari di apertura al pubblico:

- Dott.ssa Daniela Faggiani 0709132014;
- Dott.ssa Elisabetta Sionis 0709132037 o 3701511835;
- Sig. Giovanni Battista Sedda 0709132038.

Art. 7 - Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato costituisce attestazione di veridicità delle dichiarazioni contenute. L'istanza dovrà essere presentata entro l'11 novembre 2024 utilizzando l'apposito modello e potrà essere tramessa:

- **In formato cartaceo, all'Ufficio Protocollo** del Comune di Serramanna nei giorni e negli orari di apertura al pubblico.
- **Per via telematica** tramite PEC al Comune di Serramanna all'indirizzo protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it o mediante mail seramanna@comune.serramanna.ca.it.

Le domande presentare **fuori termine o incomplete** nella compilazione e nella documentazione da allegare, ovvero non regolarizzate entro i termini assegnati dall'Ufficio competente, **saranno considerate ESCLUSE.**

Si precisa che in caso di trasmissione per via telematica (via PEC o via e-mail), la documentazione deve essere obbligatoriamente costituita da:

- un unico "FILE" (comprendente il modulo di domanda e gli allegati)
- massimo n° 2 (due) "FILE" (uno costituito dal modulo di domanda e uno comprendente tutti gli allegati)

Per ragioni di archiviazione digitale della documentazione NON sono ammesse istanze e allegati in formato immagine scattate con smartphone o altra simile strumentazione. Pertanto coloro che



presentano documentazione mezzo mail devono attenersi al formato PDF che rispetti i margini e la visione frontale del documento originale. In carenza di quanto indicato l'istanza e gli allegati saranno ritenuti irricevibili.

Saranno escluse:

- Le domande trasmesse per via telematica (via PEC o via e-mail) **che non rispettino** le prescrizioni di cui sopra;
- Le domande pervenute **fuori termine**.

Art. 8 – Presentazione delle ricevute del canone di Locazione

Il contributo sarà erogato, previa presentazione delle copie delle ricevute comprovanti l'avvenuto pagamento dei canoni di locazione, relative all'intero periodo gennaio-dicembre 2024 ovvero per la frazione di anno del contratto/i posseduti come da precedente art.5.

Le ricevute devono pervenire in un'unica presentazione a partire dal giorno 1° dicembre 2024 fino al 31 gennaio 2025 unitamente all'apposito Modulo di Consegna. In caso di mancata presentazione delle ricevute queste saranno richieste dal Comune una sola volta a mezzo mail e NON saranno fatte ulteriori richieste.

Le ricevute dovranno contenere in modo inequivocabile i seguenti dati: nome e cognome di chi effettua e di chi riceve il pagamento che devono essere i titolari risultanti dal contratto di locazione, importo, periodo di riferimento, ubicazione dell'immobile, firma leggibile del ricevente. Sono ammessi come ricevute anche i bonifici bancari e postali, esenti da bollo, purché indichino la causale del versamento corrispondente a mensilità di canone di locazione dell'anno di riferimento ed il beneficiario corrispondente al locatore. In ogni caso deve essere rispettata la normativa in materia di pagamenti e di tracciabilità degli stessi.

Nel **caso in cui il locatore rilasci fattura**, questa dovrà essere debitamente quietanzata. Il pagamento dovrà essere dimostrato o tramite la ricevuta se effettuato a mezzo bonifico/R.I.D. ovvero comprovato mediante dichiarazione del locatore, attestante l'avvenuto pagamento, corredata dalla fotocopia del documento di identità dello stesso.

Nel **caso in cui il pagamento venga fatto mediante bonifico bancario**, del pari, dovrà essere presentata ricevuta quietanzata da parte del locatore o dichiarazione di buon fine da parte dell'Istituto di credito. Nel caso in cui il proprietario rilasci dichiarazione che attesta il pagamento annuale dell'affitto, questa deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità dello stesso

Tali ricevute, accompagnate dal Modulo di Consegna - potranno essere consegnate:

- **In formato cartaceo, all'Ufficio Protocollo** del Comune di Serramanna nei giorni e negli orari di apertura al pubblico.
- **Per via telematica** tramite PEC al Comune di Serramanna all'indirizzo protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it o mediante mail seramanna@comune.serramanna.ca.it.



Per ragioni di archiviazione digitale della documentazione NON sono ammesse ricevute di pagamento canone di locazione in formato immagine scattate con smartphone o altra simile strumentazione. Pertanto coloro che presentano documentazione mezzo mail devono attenersi al formato PDF che rispetti i margini e la visione frontale del documento originale. In carenza di quanto indicato la documentazione sarà ritenuta irricevibile.

Art. 9 – Esclusione dal Bando

Sono motivi di esclusione, e/o di perdita del contributo, oltre la mancanza dei requisiti di ammissione di cui al precedente art. 1 nonchè:

- coloro che abbiano in essere un contratto di locazione stipulato tra parenti e affini entro il secondo grado o tra coniugi non separati legalmente;
- coloro che risultino titolari, essi stessi o uno dei componenti del proprio nucleo familiare di: diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, ai sensi dell'art. 2 della L.R. 13/89, sito in qualsiasi località del territorio nazionale.
- coloro che risultino titolari di contratti di locazione di unità immobiliari classificate nelle categorie A1 (abitazioni di tipo signorile); A8 (ville); A9 (palazzi di eminenti pregi artistici e signorili);
- coloro che presentono le domande oltre il termine perentorio indicato all'art. 10 del presente bando;
- coloro che superino i requisiti economici di cui all'art. 1 del presente Bando
- Domanda priva delle firme richieste;
- Domanda incompleta o priva della documentazione richiesta e/o non regolarizzata entro i termini assegnati dall'Ufficio competente;
- Istanze digitali non coerenti con quanto richiesto all'ultimo comma del precedente art. 10.

Art.10 – Formazione e pubblicazione della graduatoria aventi diritto

L'ufficio procede all'istruttoria delle domande dei concorrenti verificandone la completezza e la regolarità.

Le domane incomplete o prive della documentazione richiesta e quelle pervenute in ritardo non saranno ritenute valide ai fini della formazione della graduatoria e verranno pertanto escluse.

L'ufficio provvede altresì alla formazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto con la quantificazione del contributo richiesto.

Eventuali osservazioni e opposizioni potranno essere presentate entro e non oltre il termine di 7 gg. dalla data di scadenza della pubblicazione della graduatoria.

Successivamente si provvederà alla formazione della graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva è approvata con Determinazione del Responsabile del Servizio. In presenza di risorse inferiori al fabbisogno si



COMUNE DI

Serramanna

darà luogo alla riduzione dei contributi in misura proporzionale di tutti i richiedenti inseriti nelle fasce A e B.

Art. 11- Modalità di erogazione del contributo

Il Comune provvede all'erogazione del contributo di cui al precedente art. 3, a seguito di accreditamento, da parte della R.A.S., del relativo finanziamento e nella determinazione della misura di ciascun contributo. Qualora l'importo del finanziamento sia inferiore al fabbisogno documentato, si osserverà il criterio della riduzione proporzionale dei contributi ammissibili di tutti i richiedenti inseriti nelle fasce A e B.

L'erogazione del contributo è subordinato alla presentazione delle quietanze di pagamento del canone relativo all'anno 2024.

DEROGA

Tuttavia, al fine di far fronte alle situazioni di morosità e quindi ai casi in cui il richiedente sia impossibilitato a presentare al Comune la documentazione attestante l'avvenuto pagamento, il Comune, ai sensi e nei modi indicati nell'ultimo periodo del comma 3 dell'articolo 11 della L. n. 431/1998, prevede che i contributi destinati ai conduttori vengano erogati al locatore interessato a sanatoria della morosità medesima.

Pertanto, potranno presentare istanza per l'ottenimento dei contributi di cui al presente Bando, anche gli inquilini che versino in condizioni di morosità e quindi impossibilitati a presentare al Comune le ricevute attestanti l'avvenuto pagamento dei canoni di locazione, il cui contributo riconosciuto non potrà essere erogato all'inquilino richiedente ma direttamente al locatore proprietario dell'immobile, a ristoro parziale o totale delle morosità determinatesi nell'annualità 2024, previa sottoscrizione di apposita delega.

Art. 12 - Controlli e sanzioni

Ai sensi della normativa vigente l'Amministrazione Comunale potrà procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, qualora dal controllo emerga la non veridicità della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dal diritto alla prestazione.

Art. 13 – informativa sul trattamento dei dati personali - REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Serramanna, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione

pagina 10 di 11

Comune di Serramanna

Via Serra N. 40

09038 - Serramanna

Telefono: 0709132001

FAX: 0709137270

e-mail: serramanna@comune.serramanna.ca.it

P.E.C.:

protocollo@pec.comune.serramanna.ca.it

Area Politiche Sociali

Responsabile: Dott.ssa Daniela Faggiani

Telefono: 0709132014

e-mail: d.faggiani@comune.serramanna.ca.it

Dott.ssa Elisabetta Sionis

Telefono: 0709132037

e-mail: e.sionis@comune.serramanna.ca.it



COMUNE DI

Serramanna

del procedimento-processo o cessazione del servizio -attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e seguenti del RGPD). 3 Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Art. 14 **DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le vigenti disposizioni previste dalla L.431/98, nonché dai relativi decreti di attuazione e dalla normativa vigente in materia.

Serramanna, 9/10/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Daniela Faggiani)