

Spett.^{le}
Comune di Serramanna
Via Serra N. 40
09038 – Serramanna

Oggetto: Richiesta di accesso agli atti amministrativi - Consigliere Comunale

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____
in _____ numero _____
Telefono _____ FAX _____ Cellulare _____
e-mail _____

in qualità di Consigliere Comunale chiede, ai sensi dell'articolo 43, comma 2 del Decreto Legislativo 18 agosto 200, numero 267 e dell'articolo 19 del vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale

- di prendere in semplice visione
- di prendere in esame, con rilascio di copia informale

dei sotto elencati documenti amministrativi:

	Documento	N. copie
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

A tal fine dichiara che le informazioni/copie richieste saranno utilizzate esclusivamente per l'esercizio dei diritti connessi alla carica ricoperta.

Serramanna,

Il Consigliere Comunale

Richiesta di accesso agli atti amministrativi – Consigliere Comunale

pagina 1 di 2

Comune di Serramanna
Via Serra N. 40
09038 - Serramanna
Telefono: 0709132001
FAX: 0709137270
e-mail: serramanna@comune.serramanna.ca.it
P.E.C.: protocollo@comune.serramanna.ca.it

Area Amministrativa
Responsabile: dott. Antonio Scarpa
Telefono: 0709132009
e-mail: a.scarpa@comune.serramanna.ca.it

Servizio affari generali e segreteria
Istruttore: Maria Paola Porru
Telefono: 0709132011
e-mail: p.porru@comune.serramanna.ca.it

- Presa visione dei documenti richiesti in data _____
- Copie richieste rilasciate in data _____

Il Consigliere Comunale

Il responsabile del procedimento

Si ricorda che le richieste e le dichiarazioni da produrre all'amministrazione comunale devono essere firmate dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure firmate e presentate insieme alla fotocopia di un documento di identità valido.

Le richieste e le dichiarazioni possono essere trasmesse anche via FAX o per via telematica (posta elettronica o PEC); in quest'ultimo caso sono valide se effettuate nelle modalità previste dall'articolo 65 del Decreto Legislativo del 7 marzo 2005, numero 82.

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali

- 1.a) I dati personali verranno raccolti al fine di avviare il procedimento di accesso agli atti amministrativi da parte di un Consigliere Comunale.
- 1.b) Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'avvio del procedimento.
- 1.c) I dati dell'interessato verranno trattati dal personale incaricato della gestione del Servizio.
- 1.d) L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo 30/06/2003 N. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*).
- 1.e) Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Serramanna nella persona del Sindaco pro-tempore.
Il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Serramanna.

Richiesta di accesso agli atti amministrativi – Consigliere Comunale

pagina 2 di 2

Comune di Serramanna
Via Serra N. 40
09038 - Serramanna
Telefono: 0709132001
FAX: 0709137270
e-mail: serramanna@comune.serramanna.ca.it
P.E.C.: protocollo@comune.serramanna.ca.it

Area Amministrativa
Responsabile: dott. Antonio Scarpa
Telefono: 0709132009
e-mail: a.scarpa@comune.serramanna.ca.it

Servizio affari generali e segreteria
Istruttore: Maria Paola Porru
Telefono: 0709132011
e-mail: p.porru@comune.serramanna.ca.it